

Утверждаю:
Директор школы: *Л.В. Яковлева* Яковлева Л.В.
Приказ №44/06 от 01.09.2021г.

**ПЛАН
ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МОУ БОЛОГОВСКОЙ СОШ
В 2021-2022 УЧЕБНОМ ГОДУ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
Организационные мероприятия по проведению итогового собеседования			
1	Назначение ответственного за организацию итогового собеседования в ОО в 2022 году	Ноябрь 2021 года	Директор
2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников итогового собеседования из числа выпускников ОО текущего учебного года, в том числе выпускников с ОВЗ и детей-инвалидов	Ноябрь 2021 года	Зам. директора по УВР
3	Мониторинг готовности ОО к проведению итогового собеседования в 2022 году, в том числе мониторинг готовности комиссий ОО	Декабрь 2021 года	Директор
4	Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Порядком проведения ИС, сроками проведения ИС, о времени и месте ознакомления с результатами ИС	Январь 2022 года	Зам. директора по УВР
5	Сбор информации о количестве обучающихся, получивших за итоговое собеседование неудовлетворительный результат	Февраль 2022 года	Директор
2. Организационно-управленческие мероприятия			
1	Планирование мероприятий по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса в 2022 году	Сентябрь 2021 года	Зам. директора по УВР
2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Директор
3	Рассмотрение вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса на педагогических советах, совещаниях при директоре	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
4	Сбор информации и подготовка базы данных на выпускников 9 класса	Октябрь – ноябрь 2021 года	Зам. директора по УВР
5	Проведение родительских собраний по вопросам государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители
6	Уточнение базы данных на выпускников и внесение изменений в базу данных	Январь, март 2022 года	Зам. директора по УВР
7	Проведение педагогических советов по результатам внутришкольного мониторинга за освоением	Апрель 2022 года	Директор

7	Проведение педагогических советов по результатам внутришкольного мониторинга за освоением программ основного общего образования выпускниками 9 класса	Апрель 2022 года	Директор
8	Проведение педагогических советов: – об окончании и результативности освоения программ основного общего образования выпускниками 9 класса	Май 2022 года	Директор
9	Организация работы с обучающимися 9 класса по вопросу определения экзаменов по выбору, формированию базы данных на выпускников 9 класса по вопросу сдачи экзаменов по выбору	Январь - март 2022 года	Зам. директора по УВР
10	Прием заявлений и регистрация участников ГИА	Январь-март 2022 года	Зам. директора по УВР
11	Знакомство с графиком расписания экзаменов государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	Май 2022 года	Зам. директора по УВР
2. Нормативное и ресурсное обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса	Октябрь 2021 года – май 2022 года	Директор, зам. директора по УВР
2	Обновление локальной нормативно-правовой базы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
3	Организация мероприятий по получению, учету, хранению и заполнению документов государственного образца	Май–июнь 2022 года	Директор
4	Организация и проведение консультационных часов для родителей участников ГИА с целью разъяснения информации о выборе общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА	Ноябрь 2021 года – май 2022 года	Зам. директора по УВР
3. Кадровое обеспечение			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний с педагогическим коллективом по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса	В течение года	Зам. директора по УВР
2	Изучение инструкции по проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса	Февраль 2022 года	Зам. директора по УВР
4. Учебно-практические мероприятия			
1	Организация и проведение учебной подготовки выпускников 9 класса к государственной (итоговой) аттестации	В течение года	Учителя-предметники
2	Контроль своевременного прохождения программного материала учебных предметов и курсов	Январь– март 2022 года	Зам. директора по УВР

3	Проведение классных часов в форме психологических тренингов для выпускников	В течение года	Классные руководители
4	Организация участия выпускников 9 класса в пробных ГИА, репетиционных тестированиях.	Февраль - апрель 2022 года	Учителя-предметники
5. Информационное сопровождение			
1	Ознакомление родителей выпускников 9 класса с нормативно-правовой документацией, регламентирующей проведение государственной (итоговой) аттестацией выпускников	Октябрь 2021 года	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители
2	Обновление информационного стенда по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса	Ноябрь 2021 года- май 2022 года	Зам. директора по УВР
3	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам определения экзаменов по выбору	Ноябрь 2021 года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
4.	Проведение консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности выпускников к эмоциональным испытаниям	В течение года	Зам. директора по УВР